

I.C. «C. A. Dalla Chiesa»



G Suite For Education



Breve guida all'utilizzo di Google Classroom

FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

Per accedere alla G SUITE, la piattaforma utilizzata da questo Istituto scolastico per la Didattica Digitale Integrata (DDI), “**NON**” è necessario eseguire la procedura per “**CREARE UN NUOVO ACCOUNT**”, il tuo account già esiste, lo abbiamo creato NOI, Tu devi **ACCEDERE CON DELLE CREDENZIALI GIÀ ESISTENTI**.

Ecco quali sono:

Abbiamo creato la tua e-mail così: nome.cognome@icdallachiesa.edu.it

NOTA: nei campi del nome e del cognome saranno presenti tutti i nomi comunicati all'Istituzione scolastica all'atto dell'iscrizione, senza spazi, accenti o apostrofi
(es. **NOME:** Mario Nicolò **COGNOME:** Rossi Dell’Aria

INDIRIZZO MAIL DA DIGITARE: marionicolo.rossidellaria@icdallachiesa.edu.it)

Ma ora vediamo come fare l’accesso....

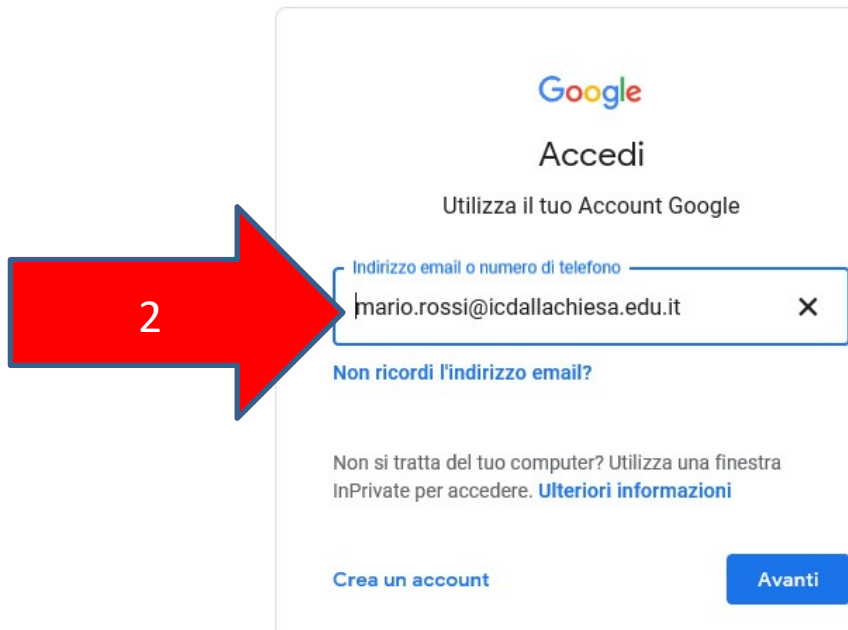
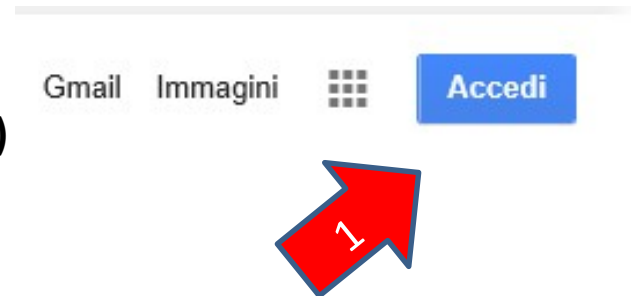
FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

CASO A:

NEL PC CHE USI NON C'È REGISTRATO NESSUN ALTRO ACCOUNT GMAIL

(Se invece nel pc ci sono altri utenti con un account GMAIL passa alla diapositiva 6)

1. Recati nella pagina di Google (www.google.com) e clicca su ACCEDI

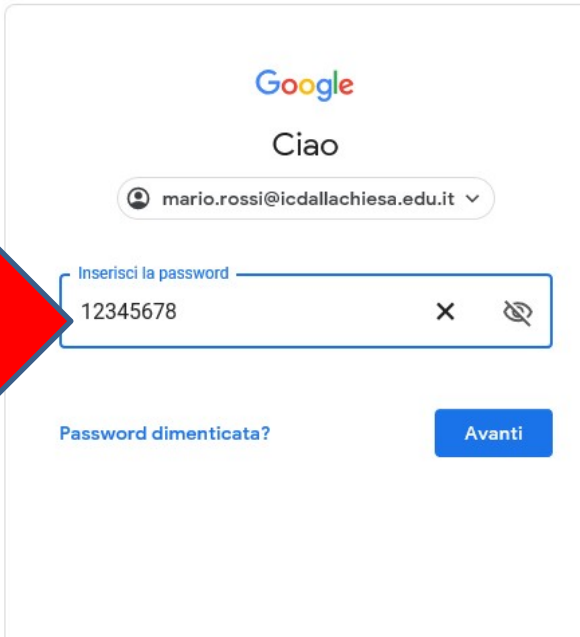


2. Inserire la mail ...
nome.cognome@icdallachiesa.edu.it

3. cliccare su AVANTI.

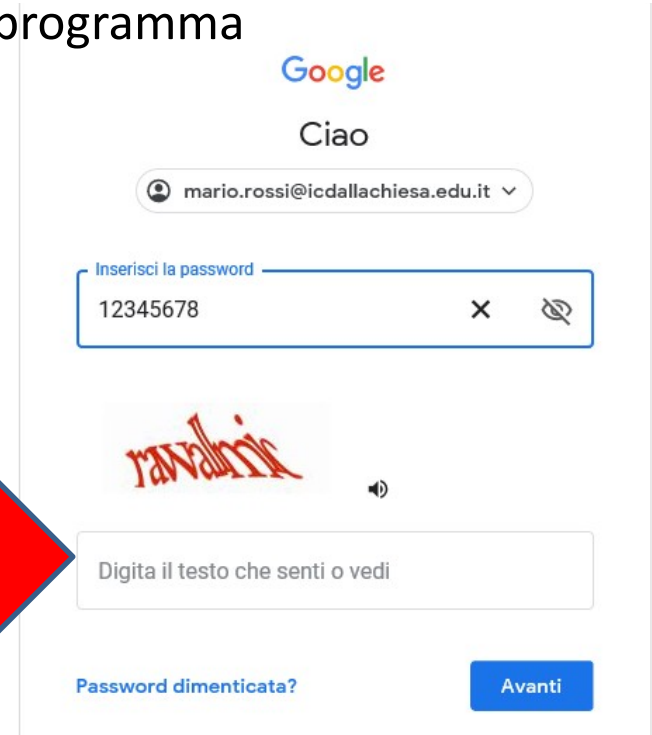
FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

4. Inserire la password **12345678** di primo accesso



The screenshot shows the Google login interface. At the top, the Google logo is displayed, followed by the greeting "Ciao". Below this, the email address "mario.rossi@icdallachiesa.edu.it" is shown in a dropdown menu. A text input field labeled "Inserisci la password" contains the password "12345678". To the left of the input field, a large red arrow with the number "4" points towards it. Below the input field, there is a link for "Password dimenticata?" and a blue "Avanti" button.

5. Inserire la parola di sicurezza fornita in automatico dal programma



The screenshot shows the Google login interface. At the top, the Google logo is displayed, followed by the greeting "Ciao". Below this, the email address "mario.rossi@icdallachiesa.edu.it" is shown in a dropdown menu. A text input field labeled "Inserisci la password" contains the password "12345678". Below the password field, there is a security word "ravallo" displayed in a stylized font. To the right of the security word, there is a speaker icon. Below the security word, there is a text input field labeled "Digita il testo che senti o vedi". To the left of the input field, a large red arrow with the number "5" points towards it. Below the input field, there is a link for "Password dimenticata?" and a blue "Avanti" button.

6. si attiverà la procedura per il cambio password:

Trova una password facile da ricordare per te, ma che nessuno possa indovinare facilmente, scrivila su un pezzo di carta e conservala in un luogo sicuro.

Dal secondo accesso in poi dovrai utilizzare la password scelta da te

Se la perdi dovrai contattare gli amministratori della piattaforma della scuola per farla resettare!!!

Da questo momento hai le TUE credenziali personali per accedere alla GSuite, ovvero **email e **password**.**

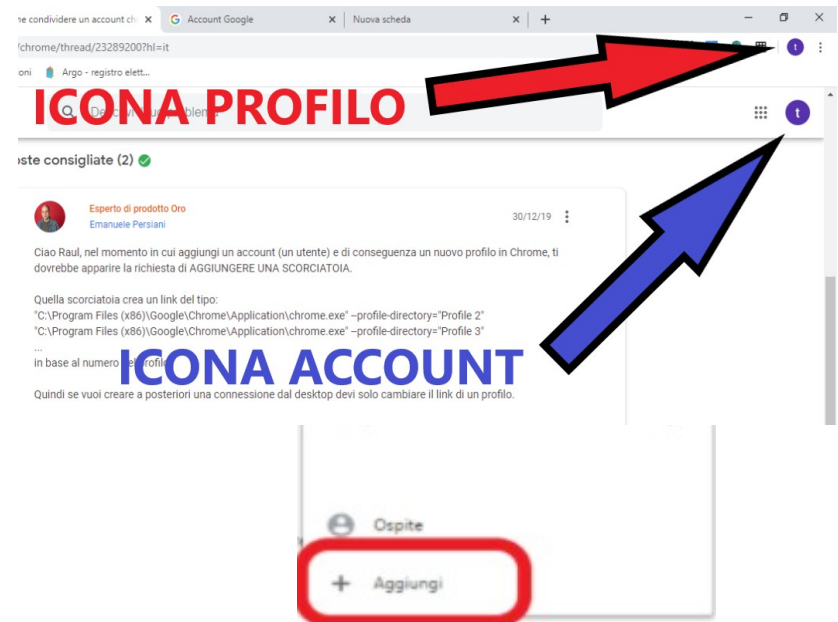
FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

CASO B:

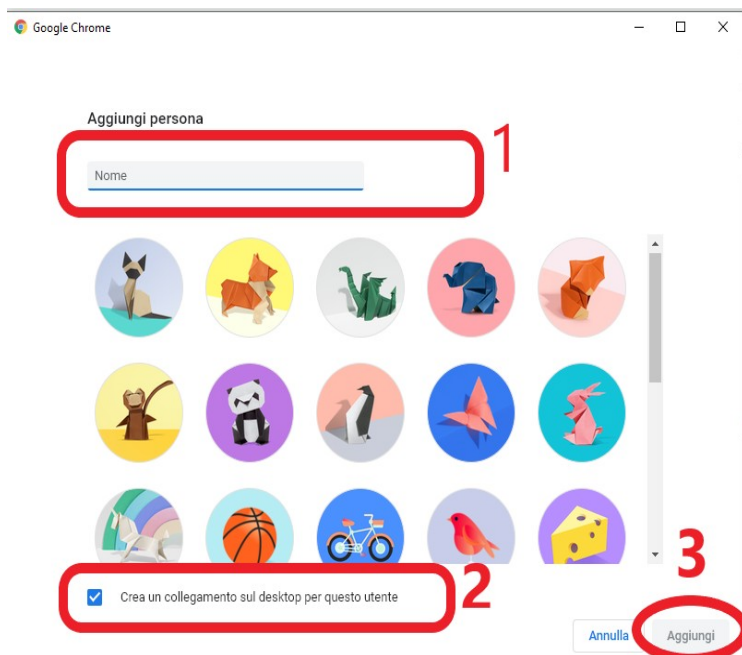
Hai già un **ALTRO ACCOUNT GMAIL sul tuo pc** (*tuo, della mamma o di papà ecc...*)

Quando più persone utilizzano Chrome sullo stesso PC si possono verificare dei conflitti tra i diversi account. Utilizzando GSUITE, infatti, aprendo una nuova finestra, potreste non vedere le vostre classi o i vostri compiti, in quanto il sistema automaticamente vi indirizza su un altro account presente nel pc (*quello che viene chiamato di default*). **Il modo più sicuro per tenere separati gli account è separare i profili.**

Per creare un nuovo profilo sul PC selezionare l'**ICONA DEL PROFILO** (quella più piccola in alto), poi dal menu scegliere **AGGIUNGI**



FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

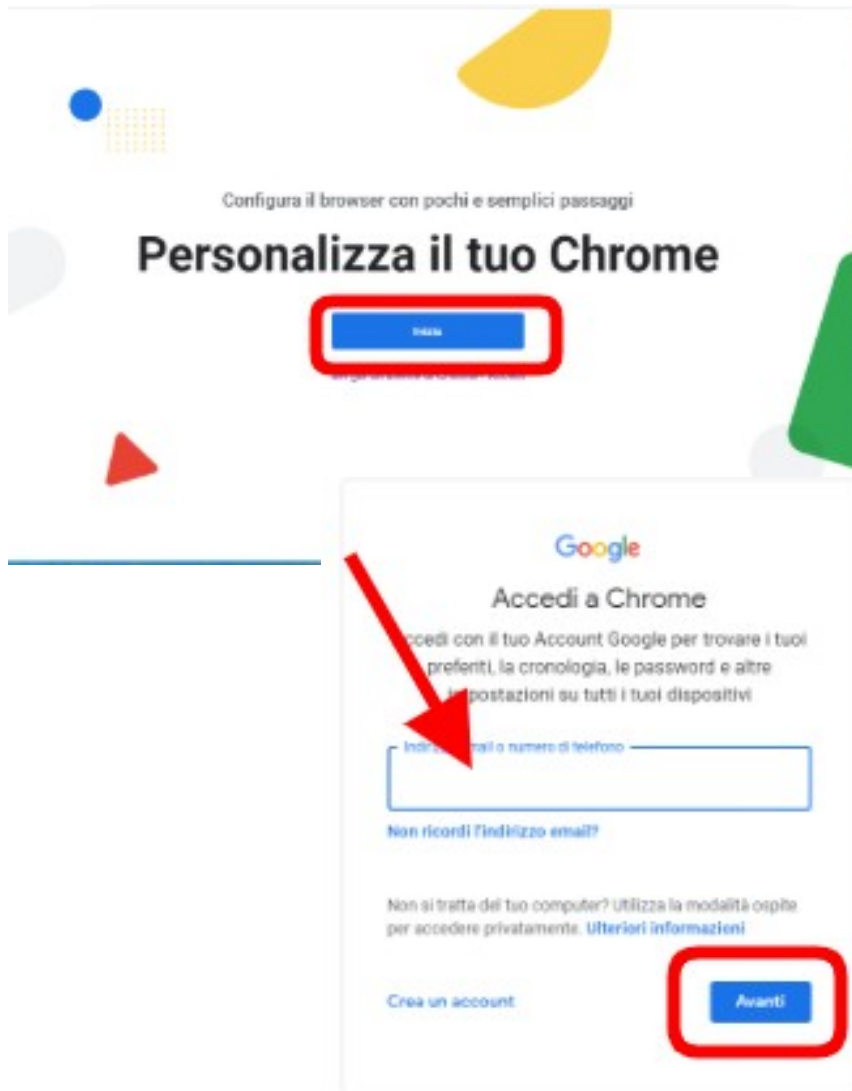


Si aprirà una scheda che ci consentirà di **dare un nome al nuovo profilo (1)** es: “Maria scuola” e scegliere un’immagine (se non scegliete un’immagine il sistema sceglierà automaticamente la prima, il gattino siamese)._

L’immagine potrà essere modificata in un secondo momento tornando al passaggio precedente e selezionando “Gestisci il tuo account Google”.

- (2) controllare che sia presente la spunta su “crea collegamento sul desktop”,**
E’ importante farlo adesso, perchè in un secondo momento sarà molto più complicato.
- (3) selezionare **Aggiungi.****

FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE



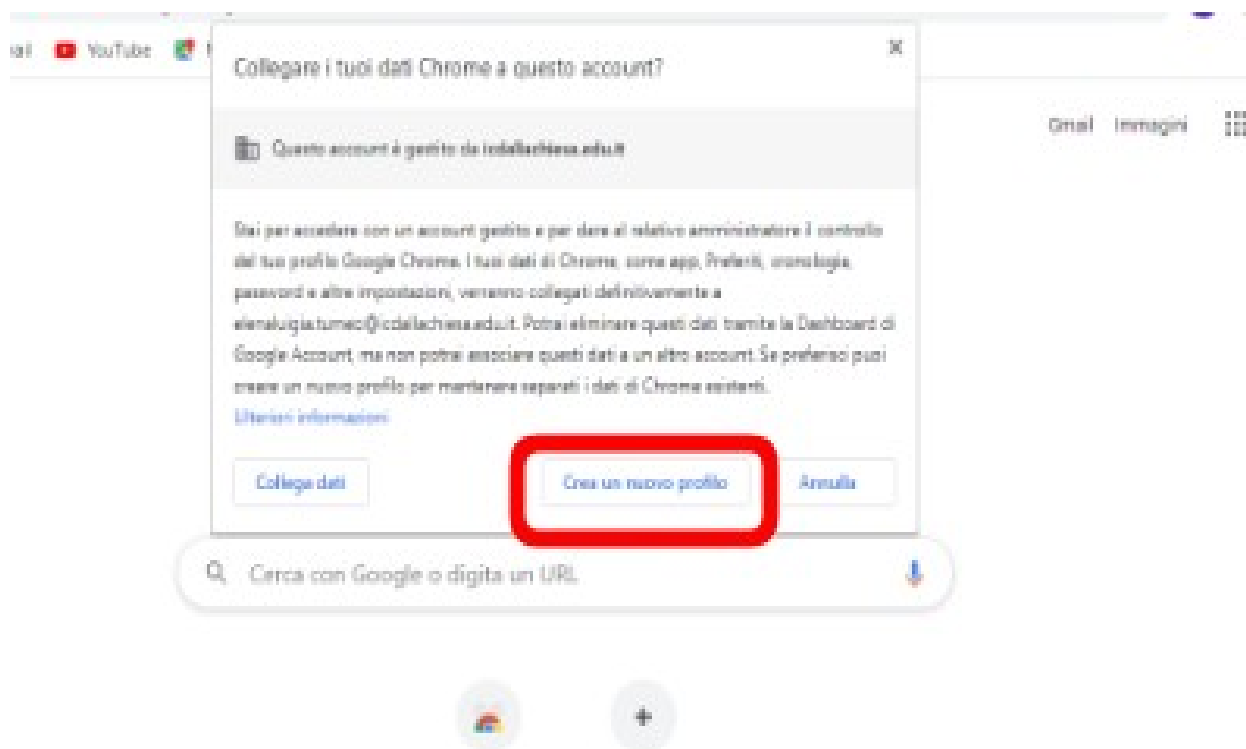
Apparirà quindi la seguente schermata e dovrete seguire il percorso obbligato in due passaggi: scegliere le applicazioni consigliate e il tipo di sfondo (si consiglia quello bianco per poter riconoscere le immagini che abbiamo fotografato in questa dispensa).

A questo punto vi chiederà di effettuare l'accesso e inserirete il **vostro indirizzo e password** collegati con la GSuite.

FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

Quando vi viene richiesto se collegare i dati scegliete **CREA UN NUOVO PROFILO** e in pochi secondi apparirà **sul desktop** l'icona del nuovo profilo e un'altra con il profilo già presente nel pc.

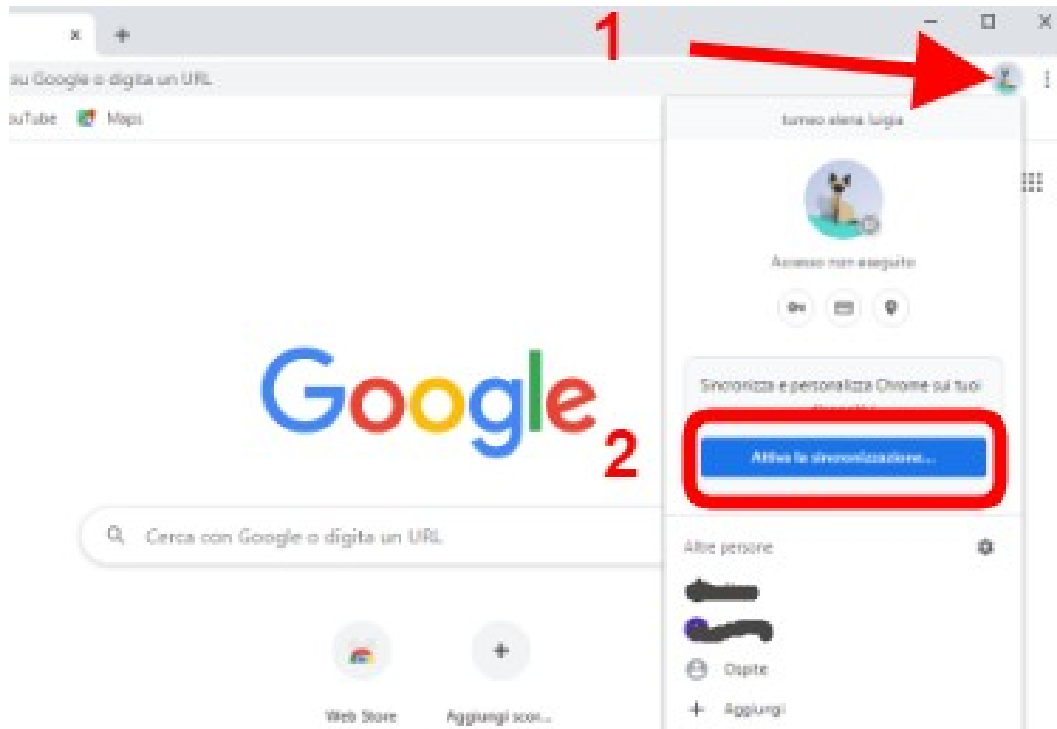
L'accesso da questa icona renderà la navigazione indipendente dagli altri account eventualmente aperti nello stesso PC.



FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

Ancora un ultimo passaggio:

Torniamo sul desktop e apriamo questa icona con il nuovo profilo che è stata creata automaticamente



Si apre la pagina Google, clicchiamo sul simboletto del profilo e selezioniamo **ATTIVA LA SINCRONIZZAZIONE.**

FASE 1: PRIMO ACCESSO AL TUO NUOVO ACCOUNT DI GOOGLE

Da questo momento hai creato il tuo profilo nella GSuite della scuola e sarai indipendente da tutti gli altri utenti presenti nel tuo PC.

Adesso ti basterà cliccare sull'icona del tuo profilo presente sul desktop e utilizzare le varie App che ti servono.

CASO C: Collegarsi con un tablet/cellulare

Nel caso tu abbia un cellulare dovrai

- andare su Play Store o Apple store e, se non le hai già, scaricare le applicazioni Google Classroom e Google Meet.
- procedendo nell'installazione ti chiederà di scegliere l'account con cui collegarti; dovrai digitare il tuo account *nome.cognome@icdallachiesa.edu.it* e la password

Se invece le app sono già installate, seleziona il pallino colorato in alto a destra e scegli "Aggiungi un altro account", digitando *nome.cognome@icdallachiesa.edu.it*

N.B. E' possibile che per utilizzare l'account dell'Istituto, essendo un account protetto, ti venga richiesto di inserire nel cellulare una schermata di blocco o un PIN, in modo che nessun altro possa accedere ai tuoi dati oltre te. Se non hai già impostato una schermata di blocco o un PIN, fallo prima di utilizzare il nuovo account.